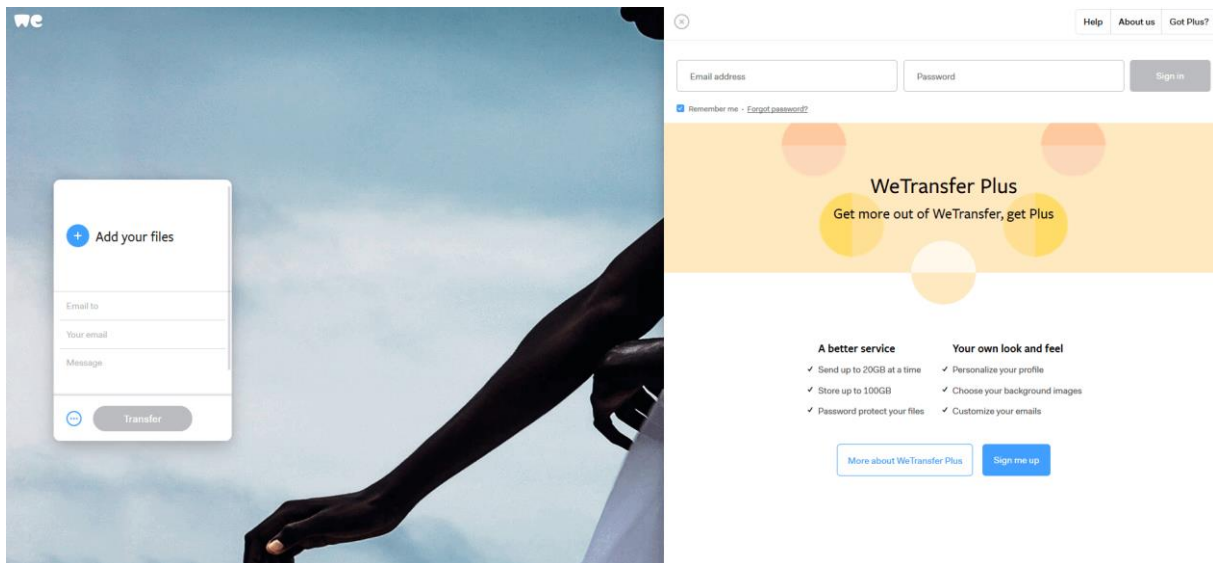


Spletna stran za izmenjavo datotek je <https://www.wetransfer.com/>




Stran se spreminja (če je nad obrazcem napis WeTransfer Plus, najdete gumb Skip in kliknete, preusmeri na pravo stran, lahko izberete tudi Free).

1. Pokaže se obrazec, kjer kliknete na +Add files (omejitev je do 2 GB). Odpre se raziskovalec računalnika, kjer poiščete shranjeni dokument, ki ga želite poslati. Kliknite Odpri in dokument se priloži kot priloga v elektronski pošti.

test.docx  
11 KB · docx

---

 Add more files  
1 file added - 2.0 GB remaining

---

info@nepremicnine-kamrca.si


---

vpišite vaš email

---

poljubno sporočilo, ki nam ga lahko pošljete

---

 **Transfer**

Dodajate lahko več dokumentov hkrati, lahko pa mapo s slikami prej zapakirate (Winzip) in pošljete enotno.

Izpolnite vsa polja, kot je prikazano zgoraj.

2. Nato še kliknete na Transfer in počakate, da se datoteka naloži (vrti se krog, v katerem piše Transferring)

3. Poslali ste dokument.

4. Sčasoma na svoj elektronski naslov prejmete sporočilo, da je datoteka bila uspešno poslana. Ko prejemnik prenese datoteko, prejmete sporočilo.